

DOSSIER D'INSCRIPTION

A retourner à l'établissement
au plus tard le **15 mai**



LYCÉE François MARTY - 348 Chemin du Mas de Castanié - 12200 - MONTEILS

Toutes les rubriques précédées du signe **★** doivent être remplies
OBLIGATOIREMENT et le plus **lisiblement possible**.

Nom - Prénom
Réservé à l'Administration

Identité de l'élève

★ n° RNIÉ (9 chiffres + 2 lettres)
Numéro identifiant élève (voir sur bulletin scolaire)

★ Nom :

★ Prénoms : (tous les prénoms de l'état civil)

★ Né(e) le : JJ MM AAAA

★ à : n° Dépt :

n° Portable personnel de l'élève :

Adresse mail personnelle de l'élève @

Scolarité

★ Classe :

★ Langue : ANGLAIS ESPAGNOL ALLEMAND AUTRE

Aménagement

AESH 1/3 temps Ordinateur

Autre Joindre notification obligatoirement

Régime

★ INTERNE 1/2 PENSIONNAIRE EXTERNE

Notez dans la case l'option envisagée (à confirmer à la rentrée)

Option ou Activité

Atelier / Equitation (préciser le niveau) / Football / Moto-enduro / Raid Multi Activités (canoë, escalade, bike & run, VTT)

Divers

★ Nbre d'enfants dans la famille Nbre d'enfants à charge

Etablissement connu

- Publicité (journaux, Internet ...)
- Réseaux sociaux
- Autres
- Etablissement d'origine
- Anciens élèves / Parents d'élèves
- Affichage

Responsable(s) Légal(aux)

 PÈRE

 MÈRE

 TUTEUR

 AUTRE


Toutes les rubriques précédées du signe ***** doivent être remplies
OBLIGATOIREMENT et le plus **lisiblement possible**.

	* Père / Tuteur / Autre	* Mère / Tutrice / Autre
* Nom- Prénom		
* Nom de jeune fille		
* Profession		
Salarié(e)	OUI NON	OUI NON

Si différente

* Adresse personnelle		
* CP et Commune		
*  Domicile		

Il est IMPÉRATIF de renseigner au moins un n° de portable et une adresse mail par famille

*  Portable		
* Adresse mail		

* Situation familiale	<input type="checkbox"/> Mariés	<input type="checkbox"/> Concubins/Pacsés	<input type="checkbox"/> Veuf(ve)
	<input type="checkbox"/> Divorcés	<input type="checkbox"/> Séparés	
Pour les parents divorcés ou séparés chez qui l'enfant réside-t-il ?	<input type="checkbox"/> Père	<input type="checkbox"/> Mère	

* Protection Sociale	<input type="checkbox"/> Sécurité Sociale	<input type="checkbox"/> M.S.A.
Régime du parent ayant à charge l'élève	<input type="checkbox"/> Autre	

* Paiement Factures	<input type="checkbox"/> Père	<input type="checkbox"/> Mère
	<input type="checkbox"/> Autre	

* Envoi des Bulletins scolaires	<input type="checkbox"/> Père	<input type="checkbox"/> Mère
	<input type="checkbox"/> Autre	

■ Protection des données RGPD

Je soussigné M./Mme

Demeurant.

Accepte que mes données personnelles et celles de mon/mes enfant(s) (prénom, nom, année de naissance, adresse postale, n° de téléphone, adresse de messagerie, éventuellement coordonnées de bancaire) soient enregistrées et traitées par le Lycée François Marty et la société Aplim.

« J'accepte que l'établissement collecte et utilise les données personnelles que je viens de renseigner dans ce formulaire, en accord avec la politique de protection des données du RGPD. »

Afin de protéger la confidentialité de vos données personnelles, le Lycée François Marty s'engage à ne pas divulguer, ne pas transmettre, ni partager vos données personnelles avec d'autres entités, entreprises ou organismes, quels qu'ils soient, conformément au Règlement Général de Protection des Données de 2018 sur la protection des données personnelles et notre politique de protection des données.

Fait à le ____ / ____ / 202...

Signature du(es) responsable(s) légal(aux) de l'élève

■ Autorisation parentale d'enregistrement et d'utilisation de l'image / de la voix d'une personne mineure

Je soussigné M./Mme

Demeurant.

Autorise la directrice du **Lycée François MARTY**, ses représentants ou le professionnel désignés par le Lycée à photographier, filmer, enregistrer, interviewer mon enfant scolarisé(e) dans l'établissement, puis à reproduire et diffuser ces images (films, enregistrements, interviews) sur les supports suivants :

- ▶ Presse
- ▶ Plaquettes de l'établissement
- ▶ Photos de classe
- ▶ Encarts, affiches
- ▶ Audio, vidéo, télévision,
- ▶ Site Internet
- ▶ Tout support numérique à destination des familles des élèves, du personnel de l'Établissement,
- ▶ Représentation sur grand écran de toute manifestation sportive, scolaire, culturelle, religieuse, pédagogique.

Autorisation*	support	Conservation	Étendue de la diffusion
<input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	En Ligne	5 années scolaires	Site avec accès réservé (ENT, plateforme, extranet ...) Précisez le(s) site(s) : école directe
<input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	En Ligne	10 années scolaires	Internet (monde entier) Précisez le(s) site(s) : www.lyceefrancoismarty.fr
<input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Support de stockage amovible	3 années scolaires	Précisez les destinataires du support : Les enseignants
<input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	Projection collective	3 années scolaires	<input checked="" type="checkbox"/> Usage collectif dans les classes des élèves enregistrés

Fait à le ____ / ____ / 202...


Signature du responsable légal de l'élève




Ensemble des pièces à joindre pour l'Inscription


Tout dossier ou document doit être dûment rempli, signé et retourné avec les pièces demandées
(à remplir le plus précisément et lisiblement possible, merci de ne pas agraffer les différents documents).

Un rendez-vous individuel avec un membre de la direction est **OBLIGATOIRE** avant l'inscription définitive.

- Dossier d'inscription (renseignements) / Formulaire de consentement pour les familles 
- Un chèque **Frais de Dossier** libellé à l'ordre Lycée François Marty (directement encaissé et non remboursé en cas de désistement) 35 €
- Un chèque d'**Acompte** libellé à l'ordre Lycée François Marty (encaissé début septembre)

Interne	200 €	
½ Pensionnaire	120 €	<input type="checkbox"/>
Externe	50 €	

L'acompte sera déduit de la facturation de scolarité et ne sera pas remboursé en cas de désistement tardif
- Un chèque **Acompte Moto** pour les élèves inscrits en **Site d'Excellence Sportive** 400 €
- **Contrat Financier / Mandat de Prélèvement SEPA** 
- un **R.I.B.** (Relevé d'Identité Bancaire) **Obligatoire** au nom du **responsable légal**
- **Fiche Urgence / Consentement et Autorisation des soins** (recto-verso) 
- **Différentes autorisations – Participation des Parents** (recto-verso) 
- **Charte d'utilisation du Service WIFI** 
- 2 Photocopies (lisibles) **Carte d'Identité valide couleurs** (recto-verso)
- 1 **Photo d'Identité (récente) couleur** (inscrire le nom-prénom au dos)
- 1 **Certificat de Scolarité** avec le **N° RNIE** de l'élève **obligatoire**
- Photocopie de l'**Attestation de droits à l'assurance maladie de la Sécurité Sociale ou de la MSA**
(Responsable légal + Enfants)
- Photocopie (lisible) du **Livret de Famille complet** (Parents, Enfants)
- Photocopie du **Jugement de divorce** le cas échéant
- Photocopies des **Bulletins de Notes** en votre possession
(bulletins du 2^{ème} Trimestre + 3^{ème} trimestre avec l'avis d'orientation en fin d'année scolaire)
- Copie du **Test d'Aptitude au Savoir Nager** (à demander au collègue)
- La **DEMANDE DE BOURSES** au **Ministère de l'Agriculture** (voir dossier et fiche simulation ci-joints)

	OUI	<input type="checkbox"/>
	NON	<input type="checkbox"/>

votre revenu fiscal dépasse (de plus de 1 %) le plafond des ressources du 1^{er} Echelon, INUTILE de faire une demande.

Les informations de la rentrée vous seront transmises avec le **LIVRET DE RENTREE** que vous recevrez en juillet
(date de rentrée, organisation générale, Carte Jeune ...)